

**Építőipari menedzserképzés - Magyarország 2004-2005**

**Az építőiparra vonatkozó  
környezetvédelmi törvények  
Flandriában**

**ERWIN VANLAERE**

**tanácsadó**

**Flamand Építőipari Szövetség**

Építőipari menedzserképzés - Magyarország 2004-2005

# BEVEZETÉS

Kitekintés Európára



## 1. Az EU-s környezetvédelmi szabályozás általános bemutatása

- A környezetvédelmi politika ill. törvénykezés 3 pilléren nyugszik:
  - *Környezetvédelmi irányvonalak (akcióprogram keretében (ötévente; 2001 óta a 6. program jelent meg, címe: „A környezet ‘2010: Jövők és választásunk’)*
  - *Törvényhozási kezdeményezések:*
  - **Rendeletek** = azonnali, közvetlen, általános alkalmazás (nincs szükség a nemzeti törvényhozásban történő átvezetésre). Kevés ilyen van.  
(pl. a 259/93/1993.II.1-i Európa Tanács-rendelet az EU-ba, az EU-ból ill. az EU-n belül történő hulladékszállításról)
    - **Irányvonalak** = a tagállamok számára kötelező érvényű az elérendő eredményt illetően (határidőn belül végrehajtandó). A tagállamok maguk határozhatják meg az intézkedés módját és eszközeit. Sok ilyen van (at elmúlt 20 évben kb. 200 környezetvédelmi irányvonalat hagytak jóvá).
    - **Rendelkezések** = nem törvényhozási erejű határozatok, mégis törvényerejű vagy kötelezően betartandó államok és magánszemélyek számára az adott konkrét helyzetben.
    - **Ajánlások** = nem kötelező erejű álláspontok. Jellemzőek az EU-s politika további alakulására.
    - **Szerződések** = > 40 ilyen van a környezetvédelmi témában.
  - *Ún. impulzus (támogató) projektek (LIFE, THERMIE, JOULE, ALTENER, PHARE stb.)*

## BEVEZETÉS

### 2. Fejlődés

- A környezetvédelmi törvényhozás óriási fejlődésen ment keresztül az elmúlt évtizedekben
- A tagországok többségében európai kaptafára húzott törvények érvényesek
- Nő az uniós intézmények hatásköre: a tagállamok körmére koppinthatnak bizonyos esetekben
- A gazdasági és környezetvédelmi törvénykezés uniós szintű összehangolása egyre fontosabb
- Az EU-s törvényhozás súlyponti területei: a víz-és levegőszennyezés, a zajvédelem, a vegyipari termékek, a hulladékfeldolgozás és a természetvédelem

- Az Unió bővítése hatalmas kihívás környezetvédelmi szempontból:
  - A tagjelölteknek határidőre harmonizálniuk kell saját törvényeiket a hatályos EU-s törvényekkel (Acquis communautaire).
  - Nem nyilvánvaló: az Acquis communautaire (Közösségi joganyag) 80.000 oldal!
  - A megkövetelt pénzügyi erőfeszítés (108- 121 milliárd € összesen) döbbenetesen nagy, túlnyomó részét a tagállamoknak kell előteremteniük. Lehetséges ugyanakkor az EU-támogatás igénybevétele.
  - A tagjelöltek jogharmonizációja nem akadályozhatja az EU-s jogalkotás menetét.
  - A harmonizáció az erő koncentrációját igényli – minden döntéshozatali szinten összehangolt problémakezelés kell!
  - A jelölt országokban gyakran hiányos a környezeti kultúra.
  - Mind az állami és magánszféra, mind pedig a törvénykezés és a fogyasztói magatartás szintjén korrekció és bátorítás szükséges.
  - Interregionális és határokon átívelő EU-támogatás szükséges a környezetvédelmi törvények betartásának felügyeletében.

### 3. A MAGYAR HELYZET

**1994** : Magyarország felvételét kéri az EU-ba.

**1996** : Magyarország az OECD tagjává válik.

**1997** : Magyarországot meghívják a csatlakozási tárgyalásokra.

- Zökkenőmentesen folyó tárgyalások után a koppenhágai EU-csúcson sikeresen zárul le a folyamat.
- Magyarországot megdicsérik a közösségi joganyag átvételének folyamán létrejött intézményi háttér megalkotásáért.

**1998** : Magyarország igen ambiciózus környezetvédelmi programot fogad el az uniós normának való megfelelés érdekében.

MINDAZONÁLTAL:

- Az Európai Bizottság a 2002. októberi stratégiai dokumentumban az alábbi következtetést vonja le:  
Magyarország késésben a van a környezetvédelmi törvénykezés bizonyos részeinek alkalmazásában (a klímaváltozásra vonatkozó nemzeti stratégia, országos hulladékkezelési terv, regionális és helyi hulladékkezelési terv, csomagolóanyagok és a belőlük származó hulladék, olajhulladék).
- Hiányos a környezetvédelmi joganyag bevezetése és betartása.
- A környezetvédelmi törvények harmonizációja terén nem megfelelő az előrehaladás (vö. ambiciózus tervek).
- Van környezetvédelmi törvény, de sok a hézag és gyakorlatilag nem létezik a betartás ellenőrzési mechanizmusa.

⇒ Itt lépéseket kell tenni!

### BEVEZETÉS – 3. A magyar helyzet (folytatás)

Más csatlakozó országokhoz hasonlóan Magyarország is kért és kapott átmeneti szabályozásra engedélyt olyan környezetvédelmi irányvonalak alkalmazásánál, amelyek nagy beruházásigénnyel vagy infrastrukturális kiigazítással járnak együtt (mindenekelőtt a hulladék-és vízgazdálkodásban).

Az EU környezetvédelmi normáinak való megfelelés pénzigénye Mo. számára = 19 milliárd € (1999-es tanulmány szerint)

- Víz : € 6 milliárd
- Hulladék: € 9 milliárd
- Talaj: € 2 milliárd
- Levegő: € 1 milliárd
- Energia: € 500 millió
- Egyébt (zaj stb.): € 500 millió

2003-ban még mindig 4,1 - 10 milliárd € közötti az összeg (Forrás: A CRB 2003-as tanulmány a bővítésről)



### BEVEZETÉS – 3. A magyar helyzet (folytatás)

- A cselekvés fókuszát az alábbi területekre kell (többek között) helyezni:
  - Megfelelő irányító és intézményi kapacitás létrehozása
  - Tudományos és intézményi infrastruktúra létrehozása
  - A beruházások megfelelő időzítése
  - A költségértékelés újfajta megközelítése (számot vetni a környezetvédelmi költségekkel a megelőzés elvére ill. a „szennyező fizet” elvére tekintettel)
  - Integrált és horizontális megközelítés a környezetvédelmi előírások betartására minden egyes ágazati politikában ill. azok dokumentumaiban
  - A gazdasági, szociális és környezetvédelmi tevékenységek összehangolása
  - A munkaadók és munkavállalók (ill. szervezeteik) közötti tapasztalatcsere (a szakmai szövetségek további kiépítése)
  - Igény az európai, a regionális és ágazati együttműködésre stb.

**⌘ Cél = Magyarország belépése az EU-ba 2004. május 1-jén**

Építőipari menedzserképzés - Magyarország 2004-2005

# KÖRNYZETVÉDELMI TÖRVÉNYI HÁTTÉR FLANDRIÁBAN



# KÖRNYEZETVÉDELMI TÖRVÉNYI HÁTTÉR FLANDRIÁBAN

- tartalom -

**I. Környezetvédelmi engedélyek (a törvény holland rövidítése: *Vlarem*)**

**II. Cégen belüli környezetvédelem – a környezetvédelmi koordinátor szerepe**

**III. Hulladékanyagok**

- I. rész – Építési és bontási hulladék
- II. rész – Csomagolóanyagból származó hulladék

**IV. Talaj ill. megművelt terület (Talajrendezésre vonatkozó rendelet - holland rövidítéssel *Vlarebo*)**

# I. A „VLAREM”

# A „VLAREM”

## 1. Hatályos törvények

Az 1985. VI.28-i (szept. 17-én megjelent és többszörösen módosított **Környezetvédelmi** engedélyeztetési rendelet)

- ☉ A flamand kormány 1991. február 6-i, a környezetvédelmi engedélyeztetési rendeletről kapcsolatos állásfoglalása (1991. június 26-án jelent meg, többször módosították - a „**Vlarem I**”)
- ☉ A flamand kormány 1995. június 6-i határozata (1995. július 31-én jelent meg, többször módosították) a környezeti higiéniaira vonatkozó iparági rendelkezésekről (= a „**Vlarem II**”)

## 2. A rendelet ismertetése

- A különböző engedélyek integrálása egy környezetvédelmi engedélyben
  - ⇒ Külön bejelentendo: *a talajvíz kitermelése*
- A városrendezési engedélyeztetési eljárással kapcsolva adják ki
- Csak a flamand területre érvényes
- AVlarem I és a Vlarem II tartalma:
  - ⇒ *Vlarem I = besorolási lap+ folyamatok*
  - ⇒ *Vlarem II = különböző környezetvédelmi feltételek*

## 3. A Vlarem I

### A. A Vlarem I egyes számú mellékletének besorolási lapja

= az akadályozónak tekintett építmények/tényezok listája (60 rubrika)

### B. Három osztály

#### ⊖ Melyik?

- 3. kategória = *jelentendo*
- 2. kategória = 2. osztályú környezetvédelmi engedély
- 1. kategória = 1. osztályú környezetvédelmi engedély

#### ⊖ A leginkább akadályozónak tekintett tényezovel kapcsolatos eljárás

⇒ Ki jelentsen be valamit ill. ki kérjen környezetvédelmi engedélyt?

## C. Az eljárás menete

	Bejelentési kötelezettség	2. engedélyeztetési kategória	1. engedélyeztetési kategória
<b>Mikor?</b>	3. kategória	2. kategória	1. kategória
<b>Nyomtatványok?</b>	Bejelentőlap	Környezetvédelmi engedélykérő lap	
	A nyomtatványok a helyi önkormányzatban hozzáférhetőek		
<b>Hogyan adjuk be?</b>	Ajánlott levél vagy tértivevényes levél		
<b>Kinek?</b>	Polgármester és képviselőtestület		Tartományi Közigazgatás
<b>Illeték van?</b>	Nincs	Első fokon = 61,97 euro Másodfokon = 123,95 euro	Első fokon = 123,95 euro Másodfokon = 247,98 euro
<b>Következmény</b>	A működtetés a hibátlan bejelentést követő napon kezdődhet, amennyiben eleget tettek az általános zöld- telepítési előírásnak	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kezdeti és teljes? Akkor 14 napon belül.</li> <li>• Felülvizsgálati határozatok és nyilvános vizsgálat</li> <li>• Határozat 3-4 hónapon belül (fél hónappal meghosszabbítható)</li> <li>• Fellebbezés 30 napon belül a környezetvédelmi miniszternél</li> <li>• Határozat 4-5 hónapon belül (fél hónappal meghosszabbítható)</li> </ul>	



## **D. Néhány fontos szempont**

- **Ideiglenes engedély**
- **Áthelyezhető létesítmény**
- **A bejelentés és a környezetvédelmi engedély időbeli hatálya**
- **Egy létesítmény átvétele**
- **Változás (Módosítás/Bővítés/Hozzáadás) valamely létesítmény esetében**
- **Bejelentés/környezetvédelmi engedély – figyelni kell arra, hogy a székhely és az építési telephely nem ugyanaz!**

- **Olyan gátló tényezők, amelyek egy építetõ cégben előfordulhatnak, és bejelentési kötelezettség vagy környezetvédelmi engedélykérés kötelezettsége vonatkozik rájuk**
- Raktár > 5.000 kg szurok, kátrány, aszfalt illetve hasonló anyagok
- Hulladékok raktározása és átrakódása
- Hulladékok raktározása és hasznos alkalmazása (szortírozás, mechanikus kezelés stb.)
- Háztartási szennyvíz, üzemi szennyvíz és hûtõvíz elvezetése
- Jármûtelephely  $\geq 3$  gépjármû és/vagy utánfutó ( $\neq$  személygépjármû)
- Trafók nominális kapacitása  $\geq 100$  kVA
- Légekompreszorok és légkondicionáló berendezések 5 kW hajtóerõig
- Raktározás  $\geq 300$  liter összepréselt, folyékony vagy oldatban tartott gázok áthelyezhetõ tartályokban
- Raktározás: összepréselt, folyékony vagy oldatban tartott gázok fix tartályokban (kivéve többek között a nyomás alatt lévõ hordókat és kompreszorokat)
- Raktározás  $\geq 200$  kg oxidáló, káros, korrozív és irritáló anyag

- Raktározás  $\geq 50$  liter nagyon könnyû és igen gyúlékony folyadék (gyulladásí hõmérséklet  $< 21^{\circ}\text{C}$ )
- Raktározás  $\geq 100$  liter gyúlékony folyadék (gyulladásí hõmérséklet  $\geq 21^{\circ}\text{C}$  en  $\leq 55^{\circ}\text{C}$ )
- Raktározás  $\geq 100$  liter folyadék  $> 55^{\circ}\text{C}$  en  $\leq 100^{\circ}\text{C}$  gyulladásí homérséklettel
- Raktározás  $\geq 200$  liter folyadék  $100^{\circ}\text{C}$  alatti gyulladásí homérséklettel
- Tuzoltó elosztóberendezés egynél több elosztó tömlõvel saját jármûvenként
- Fából és hasonló anyagból készült, 5 kW-nál nagyobb hajtóerovel rendelkezo cikkek mechanikus kezelése és gyártása
- Fa- és hasonló termékek vegyi kezelése
- Fa raktározása  $> 20$  tonna vagy  $40\text{ m}^3$  közötti nagyságrendben egy 100 tonnát vagy  $200\text{ m}^3$ -t befogadó szabad térben
- Fémek kovácsolása és mechanikus kezelése illetve gyártása, valamint fémbõl készült tárgyak előállításá összesen  $\geq 5$  kW beépített hajtóerõig
- Ásványi termékek mechanikus kezelése összesen  $\geq 5$  kW beépített hajtóerõig
- Malter-és betonhabarcs összesen  $\geq 5$  kW hajtóerõig
- Aszfaltbeton központ
- Márvány, természetes vagy mûkõ megmunkálása  $\geq 5$  kW hajtóerõig
- Ércék és/vagy más ásványi termékek raktározása vagy átrakodása  $\geq 1$  ha területig
- Fûtõberendezések  $\geq 300$  kW fûtési kapacitásig
- Talajvíz-kitermelés és fúrás stb.

## **F. A bejelentési vagy engedélyeztetési kötelezettség alóli kivételek**

- Szurok,. Aszfalt, kátrány és hasonló anyagok ideiglenes tárolása az építési területen
- Hulladékok ideiglenes tárolása és mechanikus kezelése a termelési telephelyen, bármely begyűjtést megelőzően ill. a szervezett és folyamatos elvezetést feltételezve
- Építési vagy bontási törmelék tárolása olyan építési területen, amely építő vagy útépítő vállalkozó tulajdona. További feltétel, hogy a tárolt hulladék hasznosan felhasználható legyen másodlagos alapanyagként a normál üzemi tevékenység végzése során.
- Építési és bontási törmelék raktározása olyan területen ill. berendezéseknél, amelyekre van érvényes környezetvédelmi vagy építési engedély, amennyiben a raktározás hozzájárul az engedély tárgyát képező tevékenység realizálásához
- Újrahasznosított építési anyag raktározása
- Bontási tevékenység során az építési területen képződött törmelék mechanikus kezelése
- Burkolóanyag felvitele hengerrel, szórópisztollyal, ecsettel vagy kefével
- Burkolóanyag felvitele az épületre vagy más fix szerkezetű építményre

- Útjelzés felvitele
- Helyi, fotokópiát, síklenyomatot vagy elektronikus lenyomatot előállító készülék egyéni felállítása
- Mobil elektromos sürgősségi eszközök, villamos energia termelési eszközök vagy ideiglenesen üzemeltetett transzformátorok, amelyek építési, bontási vagy útépitési tevékenységben használt szerszámok és berendezések energiaellátását szolgálják
- Az építési területen levő akkumulátorok
- Az útépitő, építő és bontási tevékenység során ideiglenesen használt légkompresszorok
- Fa, fakéreg, nád, len, szalma vagy hasonló termékek a tulajdonképpeni építési és bontási tevékenységgel kapcsolatosan
- Fémnek mechanikus, hőkezelt vagy fizikai megmunkálása illetőleg homokfúvással történő kezelése vagy más olyan termék, amely a voltaképpeni építési vagy bontási tevékenység során keletkezik
- Ásványi termékek mechanikus kezelése az építési, bontási vagy útépitési tevékenységgel kapcsolatban
- Hagyományos malter- vagy betonkeverő
- Márvány, természetes kő vagy műkő megmunkálása az építési, bontási vagy útépitési tevékenységgel kapcsolatosan
- Belsőégésű motorok felállítása az építési területen a voltaképpeni építési, bontási vagy útépitési tevékenység elvégzése céljából stb.

## 4. A Vlarem II

- Általános környezetvédelmi feltételek a besorolt intézményekre nézve
- Iparági környezetvédelmi feltételek a besorolt intézményekre nézve
- Átmeneti szabályozás
- Környezetvédelmi feltételek a nem besorolt intézményekre nézve
- Az építési területre vonatkozó normák (zaj, levegő, emissziós és egyéb normák)

## 5. Felügyelet: kényszerítő intézkedés/büntetés lehetséges

## **6. Különleges figyelem a talajvíz kitermelésére**

### **6.1. Az 1999. május 1. előtti helyzet**

6.1.1. Hatályos törvények

6.1.2. Bejelentés és/vagy engedély lehetséges

### **6.2. Az új Vlarem utáni helyzet (1999. május 1. óta)**

6.2.1. Hatályos törvények

6.2.2. Módosított Vlarem-besorolási lista

### **6.3. Ki a bejelentésre vagy engedélyeztetésre kötelezett személy ill. szervezet kutak szivattyúzása esetén?**

# II. CÉGEN BELÜLI KÖRNYEZETVÉDELEM

## - KÖRNYEZETVÉDELMI KOORDINÁTOR



# CÉGEN BELÜLI KÖRNYEZETVÉDELEM - A KÖRNYEZETVÉDELMI KOORDINÁTOR

## 1. Hatályos törvényi háttér

- ☐ Az 1995. április 5-i rendelet 4 nappal későbbi kiegészítése („A cégen belüli környezetvédelem”, módosítva az 1995. december 22-i határozattal)
- ☐ AVI-törvény II. 4.1.9 pontja

## 2. Kinek kell környezetvédelmi koordinátort alkalmaznia?

## 3. Ki lehet környezetvédelmi koordinátor?

## 4. Képzettségi követelmény

- a. Végzettségre és szakmai gyakorlatra vonatkozó elvárások
- b. Egyéb feltételek
- c. Meglevő intézményekkel kapcsolatos megjegyzés

## 5. A környezetvédelmi koordinátor feladatai

## 6. A működtető feladatai

## 7. Határozat

# III. HULLADÉK

# HULLADÉK I. Építési és bontási hulladék

## 1. A hatályos törvényi háttér

- ☞ A hulladékképződés megelőzéséről és a hulladékkezelésről szóló 1981.VII. 2-i, 1994. IV. 20-án ill. azóta többször jelentősen módosított, ún. **Hulladékanyag-határozat**)
- ☞ Különböző végrehajtási határozatok, többségüket egybefoglalja a flamand kormány 1997. XII. 17-i határozata (flamand szabályozás a hulladékképződés megelőzéséről és a hulladékkezelésről - többször módosítva („**Vlarea**”))
- ☞ A környezetvédelmi engedélyeztetésről szóló 1985. VI. 28-i (a Belga Közlönyben 1985. IX. 17-én megjelent, többször módosított) határozat („**Környezetvédelmi engedélyeztetést szabályozó határozat**”))

### III. HULLADÉK - I. RÉSZ Építési és bontási hulladék (folytatás)

- Ø A környezetvédelmi engedélyeztetésről szóló, többször módosított, 1991. II. 6-i (a Belga Közlönyben 1991. VI. 26-án megjelent) flamand kormányhatározat („**Vlarem I**”)
- Ø A környezeti higiéniai előírásokat iparági keretek között taglaló, 1995. VI. 1-jei (a Belga Közlönyben 1995. VII. 31-en megjelent), többször módosított flamand kormányhatározat („**Vlarem II**”)

## 2. Mikor tekintik az építési-és bontási hulladékot hulladéknak?

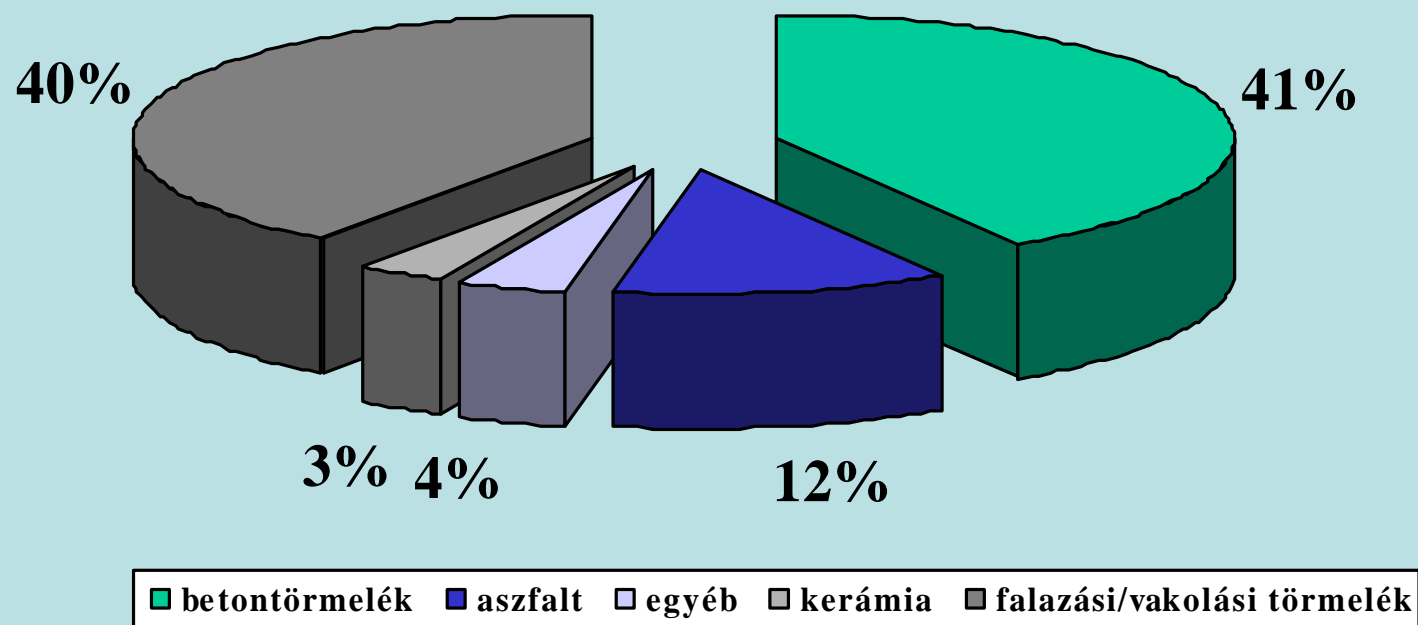
### **2.1 A „hulladékanyag” fogalma**

- Minden olyan anyag vagy tárgy, amelytől a tulajdonosa megszabadul, meg akar szabadulni ill. meg kell szabadulnia tőle a Hulladékanyag-határozatban vagy az ebből eredő rendelkezések értelmében

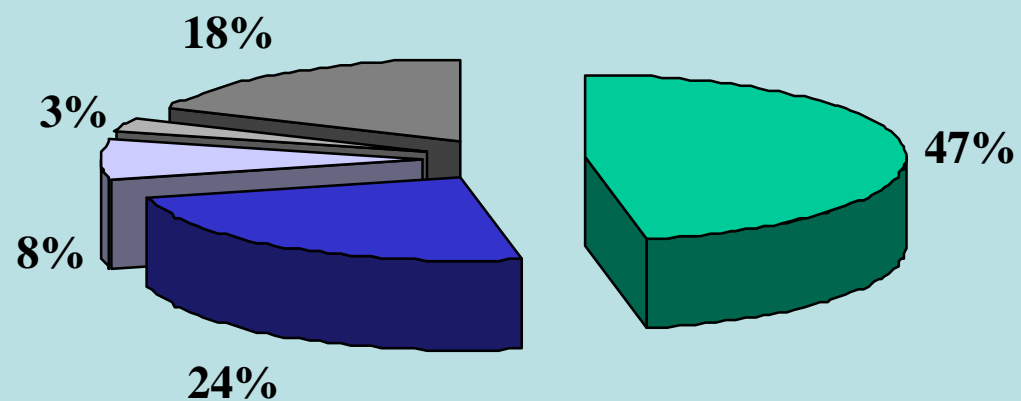
### **2.2 A hulladékanyagok fajtái**

- Háztartási vagy üzemi hulladék
- Nem veszélyes és veszélyes hulladék (EURAL-lista)
- Különleges hulladék

## Az építési és bontási hulladék százalékos megoszlása



## Az építési és bontási hulladék százalékos megoszlása eredet szerint



- |                               |                                |
|-------------------------------|--------------------------------|
| ■ bontási hulladék            | ■ felújítással kapcs. Hulladék |
| □ építési hulladék            | ■ termelésből eredő hulladék   |
| ■ építési és bontási hulladék |                                |



## 3. Hulladéktárolás-és feldolgozás

### 3.1 *Általános elvek*

- Meg kell előzni és lehetőleg korlátozni kell az emberi egészséget ill. élő-környezetet fenyegető veszélyt
- Tilos az illegális hulladék-kihelyezés
- Tilos a hulladék elégetése engedéllyel nem rendelkező intézményben (nem szabad téren!)
- Tilos a nem szortírozott üzemi hulladék lerakása
- A veszélyes anyagokat regisztrált begyűjtővel ill. fuvarozó céggel kell begyűjtetni (az építési telephelyre nézve van kivétel)
- Külön kell begyűjteni az üveget, a papírt és a kartonpapírt stb.

### 3.2 *A termelő maga dolgozza fel vagy sem a hulladékanyagot*

- Kötelezhető a Vlárem engedélykérelem benyújtására

### 3.3 *A hulladék-politika hierarchikus célkitűzései*

### III. HULLADÉK - I. RÉSZ, Építési-és bontási hulladék (folytatás)

## 4. A hulladéktermelőre vonatkozó egyéb kötelezettségek

4.1 Hulladék-nyilvántartás (legalább havonta egyszer aktualizálni kell)

4.2 Évente egyszer – február 10-ig – bejelentési kötelezettség az OVAM (az illetékes szervezet) felé

The image shows a 'MELDINGSFORMULIER' (Reporting Form) for waste management. It is a structured form with multiple sections and fields for data entry. The form is in Dutch and includes the following sections:

- OPDRACHTGEVER (Client):** Includes fields for name, address, and contact information.
- PRODUCENT (Producer):** Includes fields for name, address, and contact information.
- PROCESSOR (Processor):** Includes fields for name, address, and contact information.
- WASTE TYPE (Type of waste):** A grid of checkboxes for different waste categories.
- WASTE QUANTITY (Quantity of waste):** Fields for volume and weight.
- WASTE MANAGEMENT (Waste management):** Fields for the type of waste management and the date of reporting.
- DECLARATION (Declaration):** A section for the producer to declare the accuracy of the information provided.

## 5. Elfogadási kötelezettség

- papírhulladék
- Elem, akkumulátor
- Kiselejtezett gépjárművek ill. roncs gépjárművek
- Autógumi-hulladék
- Fehér-és barnaáru-hulladék
- (használt olaj - mikortól?)
- (fa és tapétahulladék 2005. I.1-től?)

## 6. Hulladékszállításkor használt azonosító lap

= 2002. VII. 1. óta új !

### III. HULLADÉK - I. RÉSZ, Építési-és bontási hulladék (folytatás)

- SORSZÁM: ..... A SZÁLLÍTÁS IDOPONTJA: .....
- **HULLADÉK-AZONOSÍTÓ LAP**
- I. ELSZÁLLÍTÁST VÉGZŐ ADATAI :
- Név: .....
- Cím: .....
- II. ELOALLÍTÓ:1
- Név: .....
- Cím: .....
- III. RERISZTÁLT SZÁLLÍTÓ 1 :
- REGISZTRÁLT SZÁLLÍTÓ 2 :
- (csak akkor töltendő ki, ha idevonatkozóak a körülmények)
- Regisztrációs sorszám: .....
- Név: .....
- Cím: .....

### III. HULLADÉK - I. RÉSZ, Építési-és bontási hulladék (folytatás)

- IV. CÉL :
- Név: .....
- Cím: .....
  
- átvevo                       feldolgozó
  
- A feldolgozás módja: ..... (R vagy D kódjel)
  
- V. Részletek:
- Mennyiség: .....Kód: .....
  
- VI. ELSZÁLLÍTÁST VÉGZO :
- VII. ELOÁLLÍTÓ <sup>2</sup>:
- VIII. CÉLÁLLOMÁS :
  
- (dátum + aláírás)                      (dátum + aláírás)
- Átadó:                                      Átvevo:
  
- (átum + aláírás)

1 Hasonlóan a háztartási hulladékhoz, amelyet egy napon, egyszerre, azonos átadótól adott elszállítóval kell elvinni. Az elszállítónak nem csak a célállomást, de az útvonalat is vezetnie kell. (II. oszlop)

2 Hasonlóan a háztartási hulladékhoz, amelyet egy napon, egyszerre, azonos átadótól adott elszállítóval kell elvinni. Az elszállítónak alá kell írnia VI. oszlopban.

## 7. A „másodlagos alapanyag” fogalma

### 7.1 Általános fogalmak

- A megelőzést szolgálja, az ebbe sorolt anyagok limitált listáját a flamand kormány adja ki (Vlarea!)
- Meg kell felelni ezen anyagoknak az összetételre és a használatra vonatkozó feltételeknek  
→ kérhetik a használati utasítást ill. tanúsítványt
- Olyan felhasználóhoz kerülhet csak, aki rendelkezik a megfelelő engedélyekkel és/vagy megfelel a hulladék másodlagos alapanyagként való felhasználásra vonatkozó feltételeknek

## **7.2 Lehetséges alkalmazások**

- Trágyaként ill. trágya-adalékként, vagy talajjavítóként
- Építőanyagként vagy annak adalékaként
- talajként
- Kenő-vagy oldóanyagként ill. anyagban és/vagy műszaki folyadékként
- Üzemanyagként ill. annak adalékaként

## **7.3 Példa**

Némely hulladék, amely másodlagos hulladékként vagy építőanyagként vehető számításba (l. slide-ok ezután)

III. HULLADÉK - I. RÉSZ, Építési-és bontási hulladék (folytatás)

A HULLADÉK NEVE	SZÁRMAZÁS ILL. RÉSZLETEK	ÖSSZETÉTELLEL ÉS HASZNÁLATTAL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK
Szortírozott és törött, nem megtisztított beton-és/vagy vakolati hulladék, amely épületek, utak, szerkezetek és mutárgyak építéséből, bontásából, renoválásából és karbantartásából származik	100 tonnát nem meghaladó, szelektív építési –és bontási tevékenység során keletkezett	A Vlarea 4.2.2 részlege
Szortírozott beton-és/vagy vakolati törmelék, amely épületek, utak, szerkezetek és mutárgyak építéséből, bontásából, renoválásából és karbantartásából származik	Engedéllyel rendelkező újrahasznosító intézmény szelektív építési- bontási tevékenysége vagy bontási tevékenység során keletkezett hulladék, amely átment a COPRO-vizsgálaton (=független intézmény az ilyen anyagok vizsgálatára v. más, egyenértékű min ségvizsgálat)	A Vlarea 4.2.2 részlege
Szortírozott és törött, nem megtisztított beton-és/vagy vakolati hulladék, amely épületek, utak, szerkezetek és mutárgyak építéséből, bontásából, renoválásából és karbantartásából származik	Engedéllyel rendelkező újrahasznosító intézmény építési- bontási tevékenysége során keletkezett hulladék, amely átment a COPRO-vizsgálaton (1) vagy más hasonló min ségvizsgálaton	A Vlarea 4.2.2 részlege



# HULLADÉKOK

## II. rész – csomagolási hulladék

### 1. Hatályos törvények

- ☞ A csomagolási hulladék megelőzésére és kezeléséről Nemzetközi Együttműködési Egyezményt jóváhagyó 1997. I. 21-i határozat
- ☞ A Flamand Régió területén alkalmazott csomagolási hulladékkezelési terv elfogadását kimondó, 1999. VI. 8-i kormányhatározat

### 2. Alkalmazási terület

### 3. A „visszavételi kötelezettség” fogalma

- = A csomagolásért felelőst terhelő azon kötelezettség, amely szerint el kell érni az Együttműködési Egyezményben megadott célkitűzésnek megfelelően a hasznos alkalmazásra és az újrafelhasználásra vonatkozó kvóta-szintet (80 % és 50 %)

## 4. Ki a csomagolásért felelős fél?

Az alábbiak lehetnek:

- a) minden olyan személy, aki termékét Belgiumban azon célból csomagolta vagy csomagoltatta be, hogy azt a belga piacra vigye (például maga állít elő terméket).
- b) abban az esetben, amikor a belga piacra vitt terméket nem Belgiumban csomagolták, a külföldről származó csomagolt terméket importáló cég a felelős, amennyiben nem ő maga használja fel a terméket.
- c) az a személy, aki olyan terméket használ fel, amelynek csomagolási hulladéka üzemi eredetű és méretű illetőleg nem az a) esetben nevezett személy csomagolta be, sem pedig a b) esetben említett személy nem felelős az importjáért.

## 5. A fogyasztóra vonatkozó jogi kötelezettségek illetve az ezek betartását szolgáló ellenőrző eszközök

- Az üzemi méretű csomagolási hulladékot vissza kell adni a csomagolási felelősnek vagy az erre kijelölt személynek illetőleg vissza kell adni az arra hivatott bejegyzett szervezetnek  
VAGY
- a fogyasztó maga hasznosítja újra, vagy használja fel a csomagolóanyagot, és erről benyújtja a bizonyítékot (vagy közvetlenül, vagy az eladón keresztül) a csomagolási felelősnek.



# IV. A TALAJRENDEZÉSI RENDELET ÉS A „VLAREBO”

# A TALAJRENDEZÉSI RENDELET ÉS A „VLAREBO”

## 1. Előttörténet

## 2. Hatályos törvényi háttér

- ☞ A talajrendezésre vonatkozó, többszörösen módosított, 1994. XII. 22-i (a Belga Közlönyben 1995. II. 22-én megjelent) ún. Talajrendezési Határozat
- ☞ A flamand kormánynek a talajrendezési eljárási rendre vonatkozó, 1996. III. 5-i, többször módosított határozata (1996. III. 27-én jelent meg a Belga Közlönyben), az ún. Vlarebo.

### **3. A talajrendezési rendelet**

#### ***3.1 A talajtisztítás múltbeli és új rendelkezései***

#### ***3.2 Ki köteles a talajrendezésre? Ki a felelős? Mikor kell elrendelni a talajrendezést?***

A. Bevezetés

B. Talajtisztítás az új rend szerint

C. Talajtisztítás a régi rend szerint

### **4. A Vlarebo**

#### ***4.1 Azon intézmények és tevékenységek listája, amelyek jogosultak talajtisztítást végezni***

#### ***4.2 A megtisztított talajú területek listája és a talajtanúsítványok***

## **5. A talajrendezés folyamata**

*5.1 Talajvizsgálat és annak írásba foglalása*

*5.2 Talajrendezési projekt*

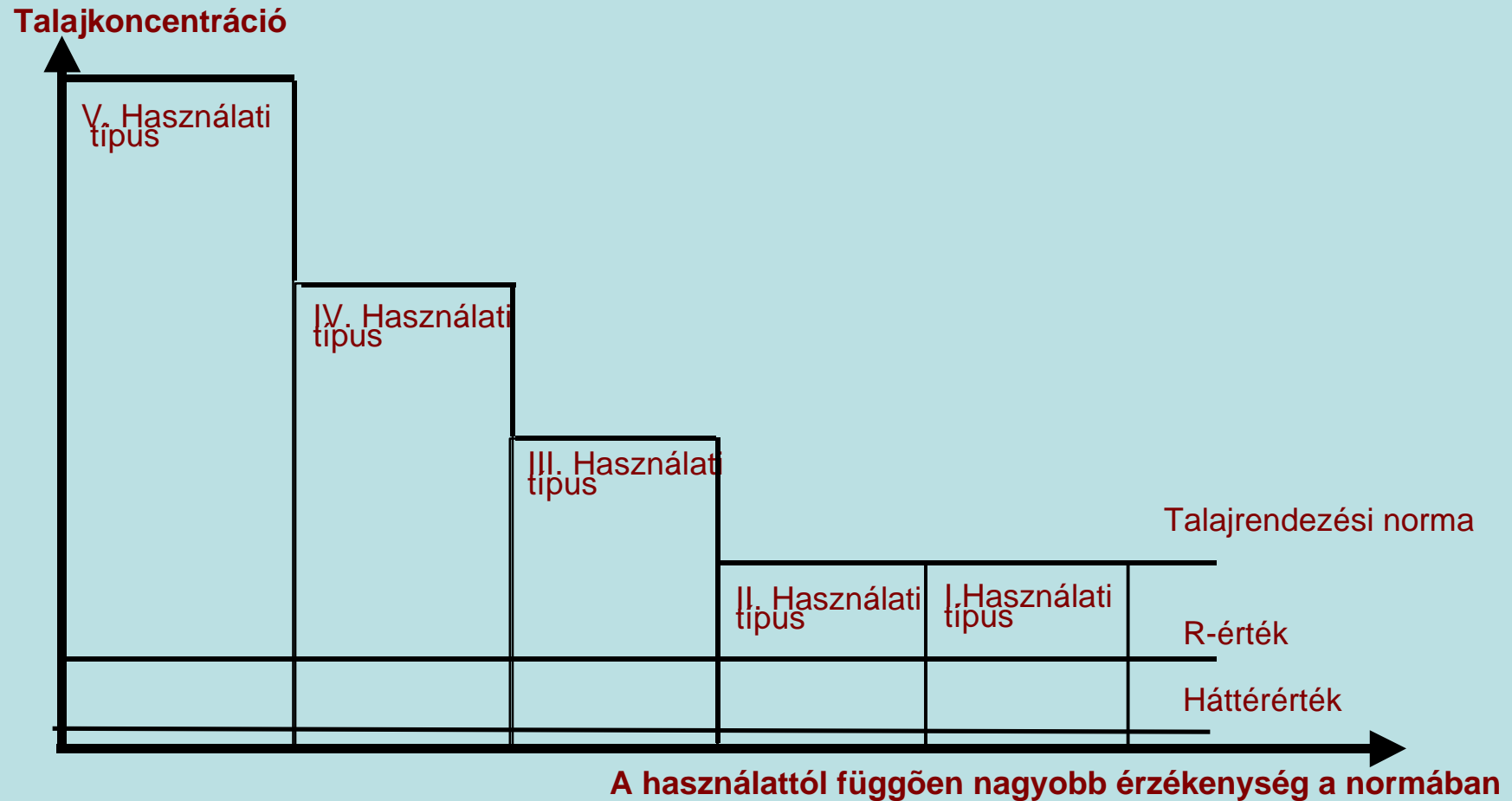
*5.3 Talajrendezési munkálatok*

## **6. A talajrendezés célja**

## **7. Anyagi biztosíték**

## **8. Következtetés**

# A normák felépítése





## 9. A jogalkotásban megjelenő új fejlemény: a kitermelt talajra vonatkozó eljárásrend

### 9.1 Fellelhetőség

- A talajrendezésre vonatkozó, 1998-as határozat 48. cikkelye + 2001-es Vlarebo X. fejezete

### 9.2 Az új szabályozás oka

- a megbízót érintő gyakorlati problémák
- az építési vállalkozót érintő gyakorlati problémák talajáthelyezés esetén
  - ◊ Különböző okokra vezethető vissza

### **9.3 Melyek a legfontosabb rendelkezések?**

- A kitermelt földre (elvitel/odavitel) vonatkozó világos normák
- Az előírásokat lehetőleg a helyszínen (munkaterületen) alkalmazzuk
- A kitermelt föld pontos elhatárolása (vö. hulladék)
- ***A láncszerűen működő ellátási rendszer és az átláthatóság***
  - Műszaki jelentés és talajkezelési beszámoló
  - Bejegyzett talajkezelő szervezetek (jelenleg egy van = a Talajbank)
  - A kitermelt föld ideiglenes depói (I.D.)
  - Talajtisztító központok (T.T.K.-k)
  - A gödrök és bányák feltöltését lehetővé kell tenni
  - Stb.

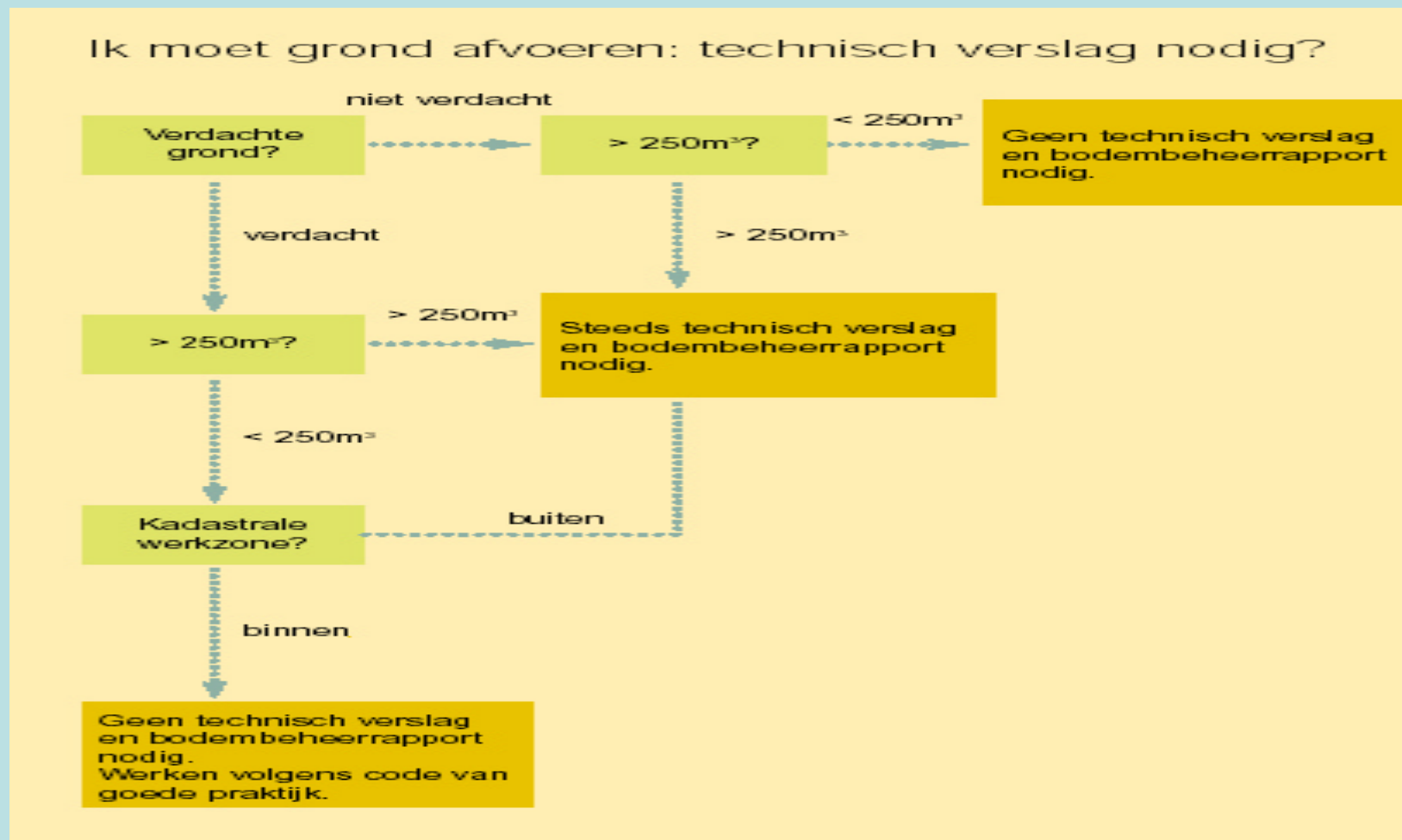
⇒ Komoly következmények az építési területre nézve!

### **9.4. Általános alkalmazási terület**

- A kitermelt talaj, a tisztított kitermelt talaj illetve olyan kitermelt talaj használata, amely fizikai szétválasztáson ment keresztül.
  - Ha gyanús területről történt a kitermelés, vagy normál területről a kitermelés meghaladta a 250 köbmétert
    - ⇒ Muszaki jelentés
    - Talajkezelési jelentésA láncszerű kezelés nyújtotta átláthatóság a származási helytől a célig
- Az engedélyezett bányák és bányagödrök kitermelése itt NEM érintett.
- Időpont? 2004. január 1-je óta (csak részleges átmeneti idő).

IV. A TALAJRENDEZÉSI RENDELET ÉS A „VLAREBO”  
(folytatás)

## Séma



# Séma

- Földet kell elszállítanom: kell-e műszaki jelentés?
  - Gyanús talaj? Nem gyanús > 250 köbméter? < 250 köbméter Nem kell műszaki jelentés, sem talajkezelési jelentés
    - » Gyanú
  - > 250 köbméter < 250 köbméter Mindig kell műszaki jelentés ill. talajkezelési jelentés
    - » Munkaterület helyrajzi adatai szerint – ha kívül esik a tevékenység, kell a jelentés, ha a munkaterületen belülrre esik, akkor a legjobb gyakorlatnak megfelelő módon kell dolgozni.

## **9.5. A láncszerűen működő ellátási rendszer szereplőinek vázlata**

### **A. Szereplők**

- Megbízók (+ építészek)
- Bejegyzett talajrendezési szakértők (BTSZ)
- Építési vállalkozók
- Fuvarozók
- Ideiglenes földtárolás (depó) és tisztítás
- Bejegyzett talajrendezési szervezetek

MINDEGYIKNEK MEGVAN A MAGA FELADATA

## **B. A megbízó/építész feladatai és a BTSZ**

### **1. A műszaki jelentés (MJ) elkészítése**

- Meg kell adni a bejegyzett szakértő adatait
- Át kell adni az előzetes tervet a javasolt talaj-kitermelési terület megadásával
- El kell készíteni a műszaki jelentést, beleértve a szakértő által elkészített zónatervet és telekkimérési táblázatot
- Meg kell becsülni a talajszállítás költségét
- Esetleg ki kell igazítani a tervet ill. a műszaki jelentést a szakértő által
- A műszaki jelentést megfelelőnek kell nyilvánítani a bejegyzett talajrendező szervezettel

***Műszaki jelentés: rögzíti a kitermelt és kitermelendő föld környezethigiéniai állapotát***

### **2. A mérési státuszjelentés elkészítése**

### **3. Építési vállalkozó megjelölése**

**IV. A TALAJRENDEZÉSI RENDELET ÉS A „VLAREBO”**  
(folytatás)

**POSTEN IN HET KADER VAN GRONDVERZET**

OMSCHRIJVING DER WERKEN	eenheid	VH
1.1 <b>Projectopvolging in het kader van het kwaliteitszorgsysteem van de Grondbank</b>	TP	
1.2 <b>Hergebruik van uitgegraven bodem binnen de werf</b>		
als bodem	m <sup>3</sup>	
als bouwstof	m <sup>3</sup>	
1.3 <b>Afvoer van uitgegraven bodem</b>		
Uitgraven bodem	m <sup>3</sup>	
<b>1.3.1 Posten te voorzien indien afvoer naar bestemming</b>		
Afvoeren uitgegraven bodem die voldoet aan de R-waarde	m <sup>3</sup>	
Afvoeren uitgegraven bodem die niet voldoet aan de R-waarde	m <sup>3</sup>	
Afvoeren uitgegraven bodem naar werf x (vastgelegde bestemming)	m <sup>3</sup>	
<b>1.3.2 Posten te voorzien indien afvoer naar TOP/GRC</b>		
Afvoeren uitgegraven bodem naar TOP/GRC	ton	
Overname grond TOP/GRC	ton	
Stockagekosten TOP	ton-maand	
<b>1.3.3 Posten indien verwijdering</b>		
Afvoeren uitgegraven bodem naar stortplaats klasse I	ton	
Afvoeren uitgegraven bodem naar stortplaats klasse II	ton	
1.4 <b>Bouwtechnisch maken van de grond met het oog op hergebruik</b>		
Mengen van de grond met toeslagstoffen	m <sup>3</sup>	
Leveren van toeslagstoffen	ton	
1.5 <b>Verwijderen van bodemvreemde materialen</b>		
Uitzeving	m <sup>3</sup>	
Afvoer uitgezeefde bodemvreemde materialen	te voorziene post	



•	<b>A földszállítással kapcsolatos tételek</b>	
•	<b>A munkálatok megnevezése</b>	<b>egység</b>
•	<b>1.1 A Földbank minőségbiztosítási rendszerén belül a projekt nyomon követése</b>	
•	<b>1.2 A kitermelt föld munkaterületen belüli felhasználása talajként vagy építőanyagként</b>	köbméter
•	<b>1.3 A kitermelt föld elszállítása</b>	köbméter
•	<b>1.3.1 Kitöltendő, amennyiben adott célhelyszínre kerül a föld</b>	
•	- az R-értéknek megfelel a kitermelt föld	köbméter
•	- az R-értéknek nem felel meg a kitermelt föld	köbméter
•	- adott munkaterületre szállítják a kitermelt földet	köbméter
•	<b>1.3.2 Kitöltendő, amennyiben ideiglenes földdepóba ill. tisztítóba kerül a föld</b>	
•	A kitermelt föld ideiglenes depóba vagy tisztítóba kerül	tonna
•	A depóban átveszik	tonna
•	Raktározási díjat kell fizetni	tonna/hó
•	<b>1.3.3 Eltávolításkor kitöltendő</b>	
•	Első osztályú lerakóhelyre szállítás	tonna
•	Másodosztályú lerakóhelyre szállítás	tonna
•	<b>1.4 Építéstechnikai szempontból újrafelhasználhatóvá teszik a talajt</b>	
•	adalékanyagot kevernek hozzá	köbméter
•	adalékanyagot szállítanak	tonna
•	<b>1.5 A talajidegen anyagok eltávolítása</b>	
•	Rostálás	köbméter
•	Az idegen anyag elszállítása a kirosztált földből	a megoldás módja szerint
•		

## **C. Az építési vállalkozó feladatai**

### **1. Árajánlat elkészítése**

1.1 Munkaterv benyújtása

1.2 Mérési modell: az adatok megítélése

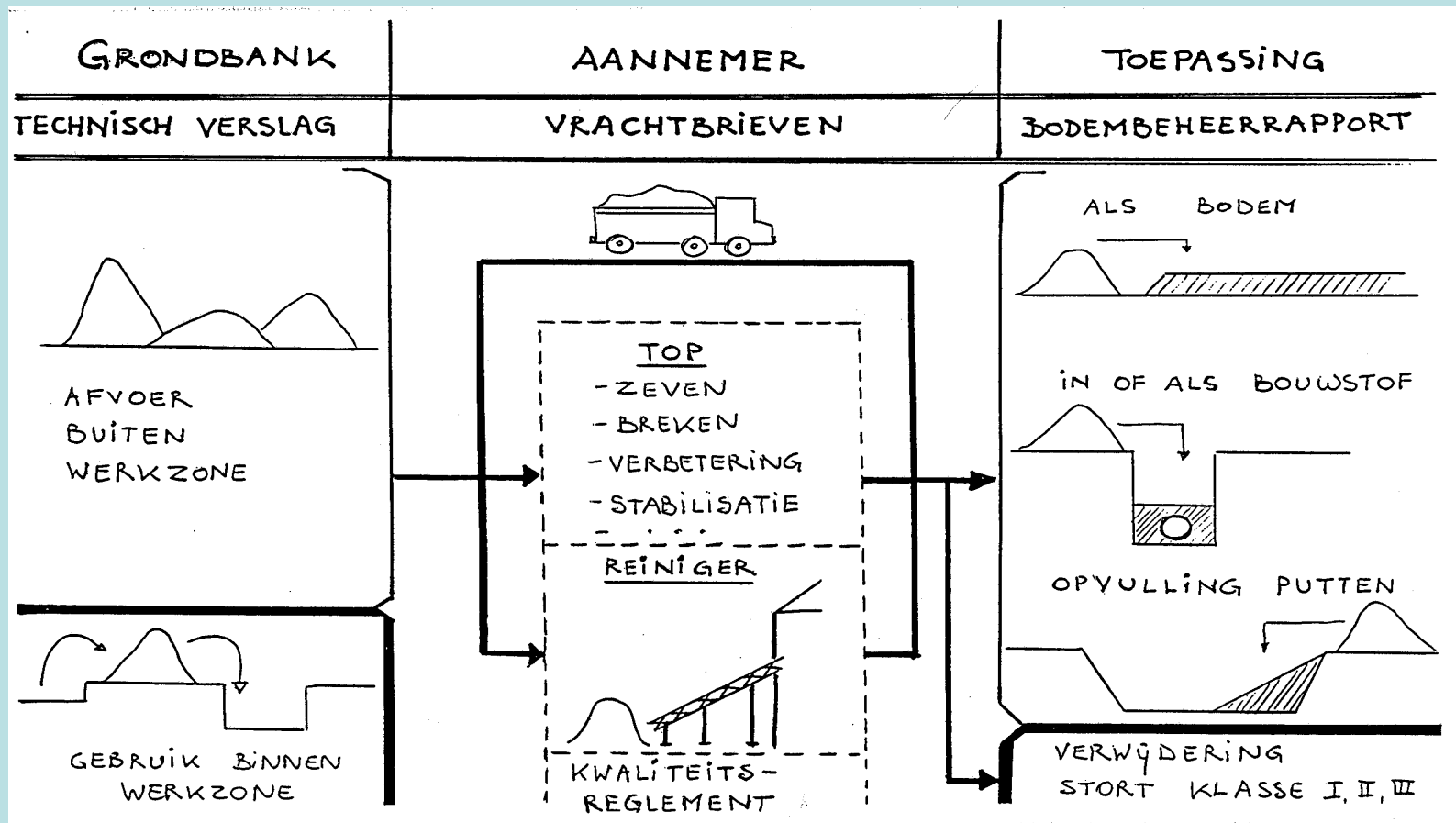
### **2. A mérési modell adatainak megítélése**

- Az építéstechnikai és környezethigiéniai minőség alapján alakítják ki az árat
- Építéstechnikai tervek
- A műszaki jelentés külön adatokat is tartalmaz:
  - A becsült mennyiségek (a mérési státuszterv táblázatai)
  - Különböző környezeti minőségek (a zónatervben körülhatárolva)

### 3. A célállomás kikeresése

- Szükség van-e ideiglenes raktározásra, stabilizálásra vagy rostálásra? Kell-e tisztítás?
  - Az eredetet jelölő munkaterületen
  - A raktározás helyén
  - Az építési területen
  - A földkitermelés helyszínén
  - Az engedélyezett bányában vagy bányagödörben
- Az építetõ felelõssége is fennáll
  - Közüzemek
  - Növekszik a megkövetelt mûszaki dokumentáció száma
  - Új szabvány-elvárások

IV. A TALAJRENDEZÉSI RENDELET ÉS A „VLAREBO”  
(folytatás)



#### IV. A TALAJRENDEZÉSI RENDELET ÉS A „VLAREBO” (folytatás)

##### **FÖLDBANK** MŰSZAKI JELENTÉS

A MUNKATERÜLETEN KÍVÜLRE SZÁLLÍTÁS

A MUNKATERÜLETEN BELÜLI FELHASZNÁLÁS

##### **ÉPÍTETŐ** SZÁLLÍTÓLEVELEK

##### IDEIGL. DEPÓ

- ROSTÁLÁS
- TÖRÉS
- FELJAVÍTÁS
- STABILIZÁLÁS
- TISZTÍTÓHELY

MINŐSÉGI ELŐÍRÁSOK

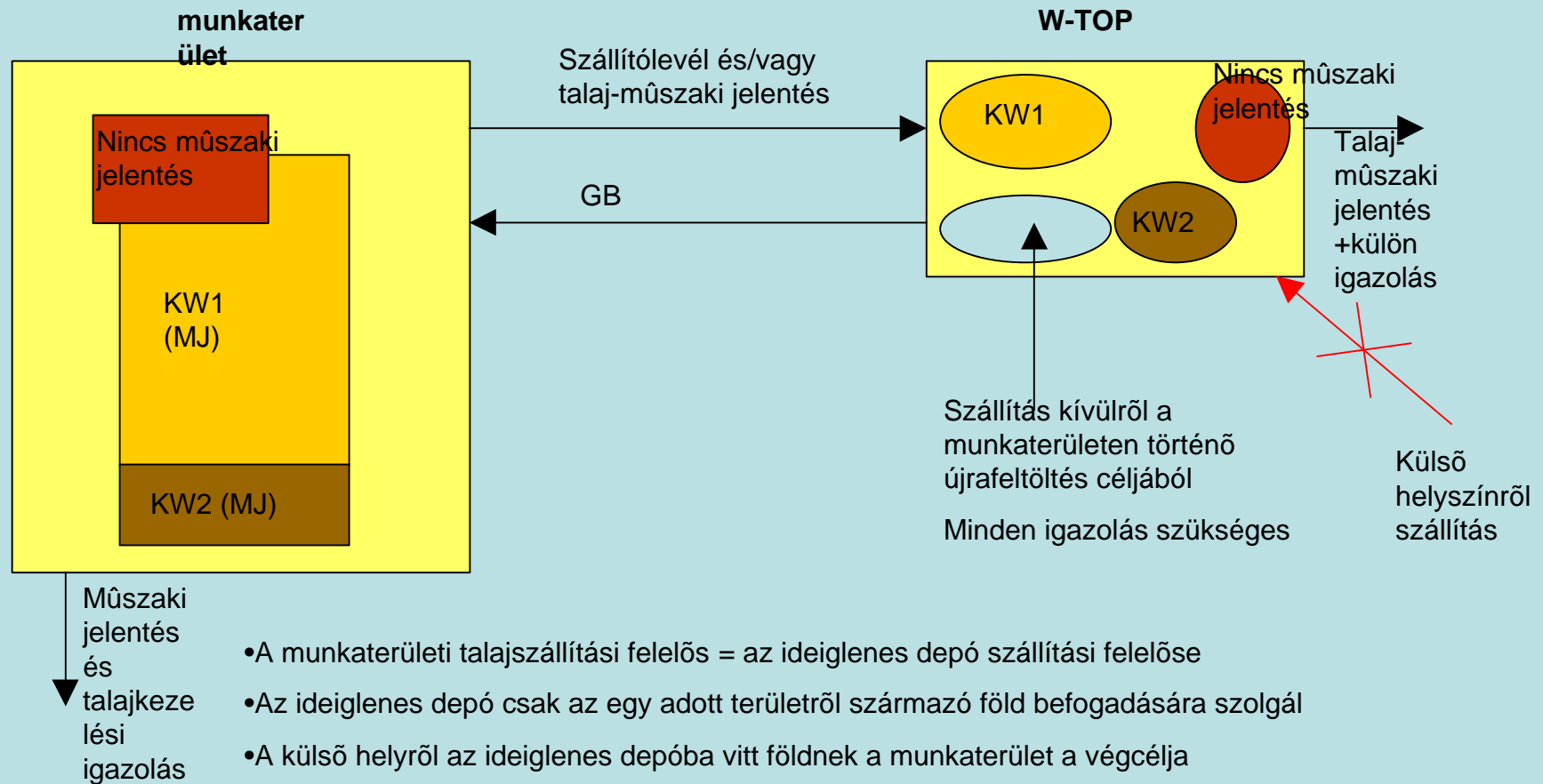
##### **FELHASZNÁLÁS** TALAJKÉNT

ÉPÍTÉSI ANYAGBAN VAGY ANYAGKÉNT  
GÖDRÖK BETEMETÉSÉRE

ELTÁVOLÍTÁS  
I.,II. VAGY III. OSZTÁLYÚ LERAKÓ

IV. A TALAJRENDEZÉSI RENDELET ÉS A „VLAREBO”  
(folytatás)

Munkaterülethez kötött ideiglenes depó  
(holland rövidítéssel W-TOP)



## A kitermelt földdel kapcsolatos javasolt eljárási sorrend

- Megelőzés: a talajegyensúly legyen meg!
- Használjuk talajként vagy építőanyagként illetve annak részeként
- Tisztítás
- Végleges elhelyezés regisztrált bányában vagy bányagödörben
- A föld elhelyezése

## 4. Minősegbiztosítási rendszer a munkaterületen

### 4.1. Előkészítés

- Megfelelőnek nyilvánított mőszaki jelentés beszerzése
  - Bejegyzett földrendezési szervezetnél
  - A mőszaki jelentés szükséges ahhoz, hogy a kivitelezés során megkapjuk az ideiglenes földkezelési tanúsítványt
  - Megkönnyíti az elhelyezési helyszín megkeresését
- Meg kell adni a földáthelyezésért felelős személy adatait
- El kell készíteni a földáthelyezési tervet
- Ideiglenes engedélyeztetési kérelem benyújtása
  - Az építési hatóság a mőszaki jelentés alapján tanúsítja a kitermelt talajnak a megadott használattal való konformitását
- Alá kell írni a földszállítási igazolást/felhasználási ívet



#### IV. A TALAJRENDEZÉSI RENDELET ÉS A „VLAREBO” (folytatás)

### 4.2. Kivitelezés és befejezés

- A munkálatok alatt:
  - Jelenteni kell a munkálatokat (legalább 24 órával a megkezdésük előtt)
  - Felügyeletet kell biztosítani a föld szelektív kitermelésére, felhalmozására és elszállítására
  - Biztosítani kell az építési terület bejárhatóságát a bejegyzett földkezelési szervezetek ellenőrzése és tanácsadása céljából
  - Vezetni kell az építési területtel kapcsolatos feljegyzéseket (tk. napi jelentés, be- és kimenő teherszállítmányok)
  - Korrekten fel kell tüntetni az előre nem látható okból bekövetkező fejleményeket + a tervek módosítását
- A munkálatok kivitelezése után:
  - Alá kell írni a földszállítási igazolást és a felhasználási ívet illetve el kell küldeni azokat a bejegyzett földkezelési szervezetnek
  - Lezárni az építési területtel kapcsolatos dokumentációt (+ 5 évig meg kell őrizni a társaság székhelyén)
  - Be kell jelenteni a földmunka befejezését

IV. A TALAJRENDEZÉSI RENDELET ÉS A „VLAREBO”  
(folytatás)

## **D. A fuvarozó feladatai**

### **A fuvarozásra vonatkozó minőségbiztosítás**

- Csak az aláírt földszállítási nyilatkozat után léphet munkába (a helyrajzilag megjelölt munkaterületen kívül) illetve a felhasználási ív birtokában (a munkaterületen belül)
- Csak szállítólevél/CMR birtokában dolgozhat
- Szállítójegyzék
- A minőségbiztosítás része a gépkocsivezető számára kiadott eljárási utasítás

## **E. Az ideiglenes raktározási és földtisztítási szervezet feladatai**

- A kitermelt fölt ideiglenes raktározása illetve tisztítása
- Amennyiben nem bejegyzett az intézmény ⇒ akkor külön földkezelési igazolás is szükséges

IV. A TALAJRENDEZÉSI RENDELET ÉS A „VLAREBO”  
(folytatás)

**F. A bejegyzett földkezelési szervezet feladatai**

- A földkezelési igazolás kizárólagos kiadása + tanulmány elkészítése + információ és tanácsadás a kitermelt földdel kapcsolatban
- Rendelkeznie kell egy olyan rendszerrel, amelynek segítségével nyomon követheti a földkezelési igazolás birtokában mozgatott földet.
- Tanúsítványt ad ki a bejegyzett ideiglenes földdeponálási és tisztítási szervezeteknek
- Jelenleg egy ilyen szervezet van = a Földbank

IV. A TALAJRENDEZÉSI RENDELET ÉS A „VLAREBO”  
(folytatás)

**9.6. A láncszerűen működő ellátási rendszer transzparenciája**



**Építésügyi menedzserképző - Magyarország 2004-2005**

# **KÖVETKEZTETÉS**